

## **Hinweise**

## zum Gebrauch des Laborbeleges

Bei der Verwendung von Laborbelegen sind Untersuchungsmaterial und Laborbeleg **immer zusammen** einzusenden.

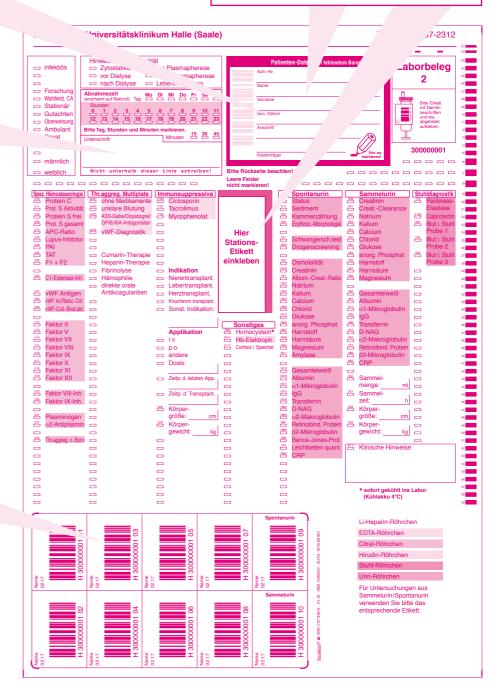
Falls keine Patienten-Etiketten vorhanden sind, sind folgende Daten in die dafür vorgesehenen Felder einzutragen:

Name, Vorname, Geburtsdatum, Einsender

Die Unterschrift muss lesbar sein.

Die Markierungsfelder
ohne Parameterangabe
werden durch den
Belegleser nicht erfasst.
Für die Anforderung von
Parametern sowie
Sondermaterialien,
welche nicht auf den
Belegen ausgewiesen
sind, verwenden Sie bitte
Laborbeleg 3.

Die Barcode-Etiketten können **unabhängig** von der Materialart verwendet werden. Auf jedem Laborbeleg muss ein Patienten-Etikett und ein Stations-Etikett an den dafür vorgesehenen Stellen aufgeklebt sein.



Der Laboranforderungsbeleg darf nicht geknickt oder verschmutzt sein. Keinen Rotstift verwenden!

Bei einem Ausfall des Laborinformationssystems erfolgt bei Probeneingang, unabhängig von der individuellen Anforderung, die Messung des Havarie-Profils. Siehe Intranetseite ZD 3 (Zentrallabor)

Bei Rückfragen steht Ihnen das Zentrallabor gern zur Verfügung.

Telefon: 0345 / 557-2312