

Mitarbeiter medizinische Sachbearbeitung (m/w/d)

Number: 42-2024

Functional area : Verwaltung, Technik, Service und sonstige Dienste

Establishment: Institut für Pathologie

Working hours: 40 Hours per week

Entry date possible on: as soon as possible

Die Stelle ist **vorerst befristet auf zwei Jahre, eine anschließende Übernahme wird angestrebt.**

Your tasks

- Verschriftlichung von digitalen, z. Teil durch eine Spracherkennung schon initial dokumentierten Befunddiktagen sowie Kontrolle der Rechtschreibung und Grammatik im Laborinformationssystem Nexus
- Erfassung fallbezogener strukturierter Daten (Krebsregister/Abrechnungsziffern usw.) im LIS Nexus
- Erstellung von Korrekturbefunden
- Befundauskunft und Ansprechpartner:in für interne und externe Einsender
- Vorbereitung der Tumorboards für den ärztlichen Dienst
- Koordination und Zuweisung der Schnellschnittanfragen an den ärztlichen Dienst entsprechend dem Dienstplan
- Anlegen und Dokumentation von Obduktionsfällen
- administrative Unterstützung und Dokumentation

Your profile

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder vergleichbarer Abschluss, mehrjährige Berufserfahrung wünschenswert
- Erfahrung im Gesundheitswesen, möglichst im universitätsmedizinischen Kontext in vergleichbarer Position wünschenswert
- Kommunikationsgeschick und Organisationstalent
- Office-Kenntnisse
- souveräne, selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

We offer you

- qualifizierte Einarbeitung und abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigem Leistungsspektrum
- Arbeitsort in verkehrsgünstiger Lage
- umfangreiches Mitarbeitervergünstigungsprogramm sowie eine Bezuschussung zum Jobticket/Deutschlandticket
- Betriebskindergarten
- eine leistungsgerechte Vergütung je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen **bis zur Entgeltgruppe 5** unseres Haustarifvertrages inkl. zwei jährlicher Jahressonderzahlungen sowie betrieblicher Altersvorsorge

Contact and application

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inklusive einem Nachweis Ihrer Masernimmunität unter Angabe der Ausschreibungsnummer sowie der Mitteilung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins als PDF-Datei an claudia.wickenhauser@uk-halle.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Fragen beantwortet Frau Prof. Wickenhauser.

Tel.: [+49 345 557 1281](tel:+493455571281)

Principle of equality

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Das Universitätsklinikum Halle (Saale) fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und fordert Frauen mit entsprechender Qualifikation ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Published on: 08.03.2024