**Anzeige eines Drittmittelprojektes**

(gemäß § 25 Hochschulrahmengesetz und § 25 Hochschulgesetz des Landes Sachsen-Anhalt)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projekt im nicht wirtschaftlichen Bereich \***  **Bitte Zuwendungsbescheid beifügen** |  | **Projekt der Auftragsforschung \*\***  **Bitte Kalkulation beifügen.** |  |

\* Zutreffendes ankreuzen.

**1. Allgemeine Angaben: DB-Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(vergibt der VB Forschung)

***a) Ausführende Stelle:* Kostenstelle: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Einrichtung) (vergibt die Drittmittelverwaltung)

***b) Projektleiter:***

Name: Tel.: E-Mail:

***c) Projekttitel:***

***d) Drittmittelgeber (Name, Anschrift):***

***e) voraussichtliche Laufzeit:*** Beginn: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Ende: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***f) geplante Höhe der einzuwerbenden Drittmittel:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *€ (netto/brutto)***

(nichtzutreffendes bitte streichen)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Erklärung des Direktors oder der Direktorin des Instituts bzw. der Klinik und Kenntnisnahme des Dekans**

Das angezeigte Forschungsprojekt kann in den vorhandenen Räumen des Instituts / der Klinik und unter Nutzung der Grundausstattung ohne Missachtung von Anforderungen des Umweltschutzes und der technischen Sicherheit durchgeführt werden.

Das angezeigte Forschungsprojekt wird unter Mitarbeit von haushaltfinanziertem Personal durchgeführt.

\_\_\_ ja \_\_\_ nein

Die erforderlichen Voraussetzungen zur ordnungsgemäßen Durchführung des Forschungsprojektes

\_\_\_ sind erfüllt. \_\_\_ sind nicht erfüllt.

Datum: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

............................................................. .............................................................

Direktor oder Direktorin des Instituts Kenntnisnahme des Dekans

bzw. der Klinik

**\* DFG, EU, Bund, Land, Stiftungen, IITs ohne Industriebeteiligung**

**\*\* Forschungsverträge, Klinische Studien, Dienstleistungen, Beraterverträge, etc.**

Bitte informieren Sie sich im Zweifelsfall im VB Forschung oder in der Drittmittelverwaltung.

Das Kalkulationsschema finden Sie auf der Homepage des VB Forschung unter:

[www.medizin.uni-halle.de/vbf/verwaltungsgebiete/drittmittelverwaltung/dokumente](http://www.medizin.uni-halle.de/vbf/verwaltungsgebiete/drittmittelverwaltung/dokumente)

**Kostenstellenverantwortlichkeit**

Für die Kostenstelle **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** sind die folgenden Personen zeichnungsberechtigt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Name** | **Vorname** | **Unterschriftsprobe** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Erklärungen des Projektleiters**

Die Erfüllung anderer Aufgaben der Universität sowie die Rechte und Pflichten anderer Personen werden durch das angezeigte Forschungsprojekt nicht beeinträchtigt. Ich verpflichte mich, die Mittel für den vom Geldgeber bestimmten Zweck zu verwenden und die Mittelbewirtschaftung nach dessen Bedingungen, soweit gesetzliche Bestimmungen dem nicht entgegenstehen, sicherzustellen. Ich erkläre, mich bei der Beschaffung von Investitionsgütern sowie von Verbrauchsmaterialien an die Beschaffungsordnung zu halten. Es ist sichergestellt, dass die am Projekt beteiligten Mitarbeiter für die Laufzeit des Projektes zur Verfügung stehen. Jede Beschaffung meinerseits erfolgt über die zentralen Beschaffungsstellen. Von der Ausnahmeregelung bei Beschaffung von Verbrauchsmaterialen (geregelt im Abschnitt VI, Punkt 2 der Beschaffungsordnung) wird nur dann Gebrauch gemacht, wenn Materialien dringend benötigt werden, und eine Beschaffung über die Beschaffungsstellen den Fortgang des Projektes zeitlich verzögern würden.

Im Rahmen des angezeigten Forschungsprojektes entstehen \*

\_\_\_ keine Folgekosten

\_\_\_ Folgekosten (bitte in einer Anlage erläutern, welche Kosten und wie deren Finanzierung abgesichert ist - z.B. für Wartung, Reparaturen, Versicherung, Steuern, zusätzliche Baumaßnahmen, Übergangsgeldzahlungen gemäß BAT/BAT-Ost)

Alle gesetzlich vorgeschriebenen Genehmigungen wurden eingeholt \*

\_\_\_ ja (als Anlage beigefügt) \_\_\_ nein (bitte erläutern)

\_\_\_ trifft für dieses Projekt nicht zu

Die Genehmigung für die geplante klinische Studie durch \*

\_\_\_ die Ethikkommission

\_\_\_ andere Gremien, die aufgrund gesetzlicher Vorschriften ihre Zustimmung geben müssen

liegt vor.

Mittelverwaltung \*

\_\_\_ Die Mittel sollen durch die Universität verwaltet werden.

\_\_\_ Ich möchte die Mittel in Abstimmung mit dem Drittmittelgeber (bitte Nachweis beifügen) auf einem von mir persönlich einzurichtenden Konto verwalten.

Für Projekte mit Drittmitteln aus nichtöffentlichen Forschungsförderungen:

Das Projekt kann im Rahmen von Abfragen genannt und veröffentlicht werden (z.B. Wissenschaftsmagazin der MLU „scientia halensis“, Wissenschaftsblog, …) \*.

\_\_\_ ja \_\_\_ nein

\* Zutreffendes bitte ankreuzen

**Erklärung zur Nebentätigkeit:**

Hiermit erkläre ich, dass im Zusammenhang mit dem Drittmittelprojekt keine Nebentätigkeit besteht bzw. geplant ist.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum Unterschrift Projektleiter

**Kurzfassung des Projektes:**

Bitte geben Sie hier die Synopse/Kurzfassung/ Abstract Ihres angezeigten Projektes an. Diese wird in der FACT Datenbank hinterlegt. Bitte verwenden sie mindestens 2.000 und maximal 4.000 Zeichen unformatierten Text. Sie können diese gern aus ihren Projektunterlagen übernehmen. Schicken Sie die Drittmittelanzeige bitte auch per Mail an den VB Forschung ([prodekanat.forschung@medizin.uni-halle.de](mailto:prodekanat.forschung@medizin.uni-halle.de)).

|  |
| --- |
|  |

**Verbrauchsmaterialien (Implantate, Laborverbrauchsmaterial) oder Investitionsgüter**

Bitte geben Sie, soweit planbar, benötigte Verbrauchsmaterialien und Investitionsgüter an, die Sie zur Projektdurchführung benötigen. Nehmen Sie bei Rückfragen bitte Verbindung mit dem Einkauf auf ([einkauf@uk-halle.de](mailto:einkauf@uk-halle.de)) und planen Sie möglichst Ihren Gesamtbedarf, um die ggf. notwendigen Vergabeverfahren effektiv gestalten zu können.